

**RESPONSABILUL CU ÎNDEPLINIREA ATRIBUȚIILOR PREVĂZUTE DE
LEGEA NR.544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE
INTERES PUBLIC**

Activitatea de informare și relații publice este desfășurată de persoane anume desemnate cu atribuții în domeniul comunicării.

MĂRĂITU FLORENTINA-ADRIANA, inspector principal în cadrul compartimentului juridic, resurse umane, stare civilă, autoritate tutelară și pentru monitorizarea procedurilor administrative din aparatul de specialitate al primarului comunei Drăcsenei, tel. 0761412435, e-mail : [dracsenei tr@yahoo.com](mailto:dracsenei_tr@yahoo.com)

Purtătorul de cuvânt

- Este persoana care asigură interfața instituției, gestionează relațiile cu mass-media și exprimă, prin intervențiile sale poziția oficială a instituției cu privire la problemele de interes general sau specific.
- Purtătorul de cuvânt acordă acordă sprijin și furnizează informații de interes public jurnaliștilor cu privire la activitatea Primăriei Comunei Drăcsenei sau a serviciilor publice subordonate Consiliului Local al Comunei Drăcsenei.

MĂRĂITU FLORENTINA-ADRIANA, inspector principal în cadrul compartimentului juridic, resurse umane, stare civilă, autoritate tutelară și pentru monitorizarea procedurilor administrative din aparatul de specialitate al primarului comunei Drăcsenei, tel. 0761412435, e-mail : [dracsenei tr@yahoo.com](mailto:dracsenei_tr@yahoo.com)

**NUMELE ȘI PRENUMELE FUNCȚIONARULUI PUBLIC RESPONSABIL
CU DIFUZAREA INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC**

MĂRĂITU FLORENTINA-ADRIANA, inspector principal în cadrul compartimentului juridic, resurse umane, stare civilă, autoritate tutelară și pentru monitorizarea procedurilor administrative din aparatul de specialitate al primarului comunei Drăcsenei,
Tel. 0761412435,
E-mail : [dracsenei tr@yahoo.com](mailto:dracsenei_tr@yahoo.com)